

1.	Im Alarmfall muss <b>unverzüglich</b> das Gebäude geräumt werden. Die Feuerwehr erwartet, dass die Gebäude in <b>3 – 4 Minuten</b> geräumt sind!
2.	Die Lehrkraft verlässt als Letzte den Klassenraum und stellt sicher, dass sich niemand mehr im Klassenraum oder den Nebenräumen befindet. Sie nimmt das <b>Klassenbuch</b> mit und zieht die Tür hinter sich zu (nicht abschließen!).
3.	Die Klasse verlässt das Gebäude auf dem <b>vorgeschriebenen Fluchtweg</b> zum <b>vorgeschriebenen Sammelplatz</b> .
4.	Die erste Lehrkraft, die das Gebäude verlässt, nimmt das <b>Evakuierungsmaterial</b> aus dem Schlüsselkasten (Weste und Klemmbrett). Sie zieht die gelbe Weste an. Sie übernimmt die Dokumentation der Evakuierung.
5.	Am Sammelplatz stellt die Lehrkraft unverzüglich mit Hilfe des Klassenbuchs die Vollzähligkeit fest. Sie bestätigt dies auf einem dem Klassenbuch beiliegenden <b>Meldezettel</b> .
6.	Diese Zettel werden am Sammelplatz genutzt, um die <b>Evakuierung zu dokumentieren (Klemmbrett mit Listen)</b> . (Sammelplätze 5 und 6: Liste am Haupteingang!)
7.	Die Lehrkraft mit der gelben Weste meldet die Vollzähligkeit der Schülerinnen und Schüler und damit die vollzogene Räumung der Gebäude an den Schulleiter ( <b>Tel.: 0152/56798987</b> )
8.	Eine <b>Rückkehr</b> in die Gebäude ist erst nach Durchsage durch die Schulleitung erlaubt.
9.	Der Feueralarm bzw. die Übung ist im Klassenbuch einzutragen!

	Sammelplatz der Klassen	Rückmeldezettel
<b>Hauptgebäude</b> Haupttreppenhaus und Holztechnik / Aula	Sammelplatz 4: Rasenfläche Haupteingang	Haupteingang / Kunstwerk Sammelplatz 8
<b>Hauptgebäude NW Trakt</b>	Sammelplatz 5 Parkplatz vor der Kantine	
<b>Hauptgebäude Südtreppenhaus</b>	Sammelplatz 6 Schachtisch	
<b>Pavillon</b>	Schachtisch	Schachtisch Pavillon
<b>E-Gebäude</b>	Sammelplatz 7 Raucherpavillon	Sammelplatz 7
<b>E-Gebäude Ernährung</b>	Sammelplatz 8 Parkplatz Richtung Kampa-Halle	Sammelplatz 8
<b>Werkstattgebäude</b>	Sammelplatz 9 Parkplatz Hahler Straße	Sammelplatz 9